

Приложение № 5  
к приказу МКДОУ  
«Детский сад «Им.1Мая» от 31.08.2021  
№ 3108-4ОД

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников  
в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Им.1Мая»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	<b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приказ «Об утверждении положения о системе Наставничества педагогических работников в образовательной организации»;</li> <li>- Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации;</li> <li>- Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников;</li> <li>- приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</li> <li>- подготовка персонализированных программ наставничества.</li> </ul>	август-сентябрь, обновление по мере необходимости	Заведующий	Приняты ЛНА
2.	<b>Формирование банка наставляемых</b>	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Ежегодно Сентябрь (дополнительно по запросу)	Старший воспитатель	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников

		<p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>			<p>Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.</p>
<p>3.</p>	<p><b>Формирование банка наставников</b></p>	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками. Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.</p>
<p>4.</p>	<p><b>Отбор и обучение</b></p>	<p>1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников.</p>	<p>Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации</p>

5.	<p><b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b></p>	<p>1. Формирование наставнических пар/групп.  2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.  3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года</p>	<p>Старший воспитатель  Наставники</p>	<p>Сформированы наставнические пары/группы.  Разработаны и утверждены программы наставничества</p>
6.	<p><b>Завершение персонализированных программ наставничества</b></p>	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);  2. Проведение педагогического совета или семинара.  3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества;  4. Выполнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>Ежегодно апрель-май</p>	<p>Старший воспитатель  Заведующий</p>	<p>Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования.  Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОУ</p>
7.	<p><b>Информационная поддержка системы наставничества</b></p>	<p><b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Администратор сайта</p>	<p>Материалы размещены на сайте ОУ(ссылки)</p>