


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

 М. Л. Могильникова
протокол № 1904 от 19.04.2024

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

МКДОУ «Детский сад «Им.1Мая»

 Н.Г. Палицына

Приказ № 1504/М от 15.04.2024



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении стажировки на рабочем месте
в МКДОУ «Детский сад «Им.1 Мая»**

п. Троицкий
2024 год

1. Общие положения

Настоящее Положение о проведении стажировки на рабочем месте в МКДОУ «Детский сад «Им.1Мая» далее положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации №2464 от 24 декабря 2021 года «О порядке обучения по охране труда и проверки знания и требований охраны труда» с изменениями от 30 декабря 2022 года.

Данное положение устанавливает порядок организации и проведения стажировки по охране труда на рабочем месте в МКДОУ «Детский сад «Им.1Мая» подведение итогов стажировки и оформление ее результатов, определяет ответственных лиц за организацию и проведение стажировку работников, на рабочем месте.

1.1. Стажировка по охране труда на рабочем месте относится к профилактическим мероприятиям по охране труда направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний и является специализированным процессом в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности.

1.2. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

1.3. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается приказом заведующей МКДОУ. Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности.

2. Термины и их определения

2.1. **Стажировка на рабочем месте** – одна из форм обучения по охране труда, направленная на практическое освоение безопасных методов и приемов выполнения работ, приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

2.2. **Руководитель стажировки** – лицо, как правило, из числа руководителей структурных подразделений, специалистов и опытных работников, прошедшее обучение по охране труда, включающее изучение приемов и методов инструктирования, обучения и проверки знаний, и допущенное в установленном порядке к обучению работающих по охране труда непосредственно в дошкольном образовательном учреждении, включая инструктажи, стажировку, обучение по отдельным вопросам, а также проверку знаний.

2.3. **Стажирующийся работник** – лицо, проходящее стажировку по охране труда на рабочем месте.

2.4. **Программа проведения стажировки на рабочем месте** - локальный нормативный правовой акт, регламентирующий содержание стажировки на рабочем месте.

Работы повышенной опасности - работы, выполняющиеся в зонах постоянного или возможного действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, что требует до начала производства этих работ разработать и выполнить дополнительные мероприятия по безопасности для каждой конкретной трудовой операции.

3. Организация и проведение стажировки на рабочем месте.

3.1. Необходимость стажировки, ее содержание и продолжительность определяет заведующая МКДОУ в зависимости от уровня образования, квалификации, опыта работы и т. п. стажирруемого.

3.2. Стажировка работников необходима в следующих случаях:

- при поступлении на работу в ДОУ;
- при переводе на другое место работы внутри ДОУ с изменением должности и (или) выполняемой трудовой функции;

-для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника

3.3. Работники, работающие во вредных и (или) опасных условиях труда;

3.4. Стажировка для сотрудников проводится после прохождения вводного инструктажа по охране труда, первичного на рабочем месте инструктажа по охране труда, противопожарного инструктажа.

3.5. Для проведения стажировки на рабочем месте руководителем издается приказ о назначении руководителя стажировки. Руководитель стажировки и стажер должны быть ознакомлены с приказом о проведении стажировки под подпись.

3.6. Сроки стажировки для работников рабочих профессий и обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, – не менее 2-х смен;

3.7. Программа стажировки должна включать:

- цель стажировки;
- действия, которым должен обучиться стажиремый работник;
- перечень нормативных документов и инструкций, которым должен руководствоваться сотрудник;

3.8. Стажировка на рабочем месте проходит в несколько этапов:

- изучение программы стажировки;
- приобретение теоретических знаний и практических навыков в сроки, предусмотренные программой стажировки;
- проверка полученных знаний и навыков.

3.9. Руководители стажировки обязаны:

- создавать безопасные условия труда для стажирующихся;
- проводить необходимый инструктаж по охране труда и пожарной безопасности;
- осуществлять контроль за соблюдением стажирующимися работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- осуществлять выдачу на период стажировки специальной одежды, средств индивидуальной защиты;
- оказывать повседневную помощь стажирующимся работникам в приобретении профессиональных знаний и практических навыков.

3.10. Стажирующийся работник МКДОУ обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка (продолжительность рабочего дня, требования охраны труда, пропускной режим);
- эффективно использовать время стажировки в целях повышения своего профессионального уровня, стремиться к освоению наиболее прогрессивных методов работы.

3.11. Стажировка на рабочем месте для работников должна проходить на всех видах технологического оборудования, механизмов и инструмента (электрического, механического, слесарного и т. п.), на которых предстоит работать стажирующемуся работнику.

3.12. Продолжительность рабочего дня стажирующегося работника определяется графиком и продолжительностью рабочего дня по его должности.

4. Стажировка уборщика служебных помещений.

4.1. Стажировка уборщика служебных помещений безопасным ведением работ проводится в течение первых двух смен (рабочих дней) для всех поступающих на работу, независимо от профессионального образования и опыта работы.

4.2. Программа стажировки уборщика служебных помещений включает:

- отработку практических навыков работы дезинфицирующими моющими средствами, в том числе по концентрации растворов;

- санитарную обработку инвентаря;
- проверку практических навыков работы на высоте с применением приставных лестниц (стремянки);
- отработку действий работника при возникновении аварийных ситуаций;
- уборку рабочего места по окончании работы, проведение гигиенических процедур.

5. Стажировка рабочего по комплексному обслуживанию здания.

5.1. Стажировка рабочего по текущему ремонту здания проводится для всех принимаемых на работу работников, которые имели:

- свыше месяца перерыв в работе по специальности;
- при переводе на другую работу (должность), связанную с эксплуатацией электроустановок;
- при приеме на работу впервые,

5.2. Программа стажировки рабочего по текущему ремонту здания включает:

- подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
- проверку готовности инструментов и приспособлений к работе;
- порядок расположения инструментов на рабочем месте;
- отработку действий работника при обнаружении неисправностей, обнаруженных при проверке инструментов, приспособлений;
- отработку действий работника при возникновении возможных неисправностей в работе оборудования, опасной или аварийной ситуациях;
- последовательность соблюдения требований безопасности по окончании работ, в том числе выполнение гигиенических процедур;
- приведение в порядок рабочего места по окончании работы

6. Стажировка дворника

6.1. Стажировка дворника проводится в течение 2 смен (рабочих дней) для всех поступающих на работу, независимо от профессионального образования и опыта работы.

6.2 Программа стажировки дворника включает:

- знание закрепленной за ним территории;
- умение использовать необходимый для уборки материал и инвентарь
- знание норм и требований к состоянию внешнего благоустройства территории, прилегающей к зданию МКДОУ;
- знание норм и требований к санитарному содержанию территорий;
- умение планировать уборку территории;
- знание и применение инструкций и технологических рекомендации по уборочным работам;
- знание свойств моющих средств и правила безопасного пользования ими;
- знание устройств и правил эксплуатации обслуживающего оборудования и приспособлений, применяемых в работе;
- знание правил применения противогололедных материалов;
- знание правил безопасности при выполнении уборочных работ;
- порядок извещения своего непосредственного руководителя о всех недостатках, обнаруженных во время работы;
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- умение действовать в аварийной ситуации;
- уборка рабочего места по окончании работы.

7. Стажировка повара, кухонного рабочего

7.1. Стажировка проводится для всех принимаемых на работу поваров, кухонных рабочих, которые имели:

- свыше месяца перерыв в работе по специальности;
- при приеме на работу впервые;

7.2. В процессе стажировки повар, кухонный рабочий должен:

- изучить инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной должности;

- отработать четкое ориентирование на рабочем месте; приобрести необходимые практические навыки;

- назначение и устройство инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при выполнении трудовых обязанностей повара и кухонного работника

Требования к выполнению работ при выполнении трудовых обязанностей повара и кухонного работника с применением моющих и дезинфицирующих средств. Электробезопасность.

Во время стажировки работник обязан получить представление:

- об условиях труда и производственной обстановке в подразделении, на объекте, участке;

- о состоянии средств защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов;

- о запланированных мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, а также об обязанностях работника по охране труда.

- уборка рабочего места по окончании работы.

8. Подведение итогов стажировки и оформление ее результатов

8.1. После завершения стажировки на рабочем месте руководитель стажировки сообщает о результатах заведующему МКДОУ.

8.2. Документирование прохождения с сотрудником МКДОУ стажировки на рабочем месте осуществляется руководителем стажировки в журнале регистрации стажировки на рабочем месте работника (приложение №1).

8.3. Документы, подтверждающие прохождение работником стажировки на рабочем месте, являются документами строгой отчетности и хранятся в МКДОУ 45 лет.

9. Оплата за прохождение стажировки

9.1. Стажировка по охране труда проходит в рабочее время руководителя стажировки считается его рабочим временем и оплачивается согласно его окладу (тарифной ставки).

9.2. Время прохождения стажирующимся работником стажировки считается его рабочим временем и оплачивается согласно его окладу (тарифной ставки).

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о проведении стажировки по охране труда на рабочем месте является локальным нормативным актом МКДОУ, и утверждается приказом заведующего МКДОУ.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению утверждается приказом заведующего МКДОУ.

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей работников МКДОУ «Детский сад «Им.1Мая», подлежащих
прохождению стажировки на рабочем месте**

1. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
2. Уборщик служебных помещений
3. Дворник
4. Повар
5. Кухонный рабочий

**Форма ЖУРНАЛА
РЕГИСТРАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

Кол-во смен стажировки на рабочем месте	Период проведения стажировки на рабочем месте	Фамилия, имя, отчество, профессия (должность) лица, прошедшего стажировку на рабочем месте	Подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте	Фамилия, имя, отчество, профессия (должность), лица, проводившего стажировку на рабочем месте	Подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте	Дата допуска работника самостоятельной работе к
1	2	3	4	5	6	7