

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «им. 1 Мая»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МКДОУ «Детский сад «Им. 1 Мая»
Протокол № 1 от «30» августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ



Н.Г. Палицына

ГОДОВОЙ ПЛАН

МКДОУ «Детский сад «Им. 1 Мая»
на 2024-2025 учебный год

п. Троицкий
2024 г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «им. 1 Мая»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МКДОУ «Детский сад «Им. 1 Мая»
Протокол № __ от «26» августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МКДОУ «Детский сад «Им. 1 Мая»
_____ Н.Г. Палицына

ГОДОВОЙ ПЛАН

МКДОУ «Детский сад «Им. 1 Мая»
на 2024-2025 учебный год

п. Троицкий
2024 г.

Содержание
 годового плана работы
 МКДОУ «Детский сад «Им. 1 Мая»
 на 2024 – 2025 учебный год

Пояснительная записка	
1.1. Информационная справка о ДОУ	4
1.2. Информационная справка о группах, кадрах ДОУ	5
1.3.Используемые образовательные и парциальные программы	9
1.4. Взаимодействие с социумом	11
РАЗДЕЛ II ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА	
2.1. Перспективы развития ДОУ	12
2.2. Психолого-педагогический консилиум (ППк)	16
2.3. Организация работы в ДОУ с семьями воспитанников, находящимися в социально неблагополучном положении	16
РАЗДЕЛ III ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.	
3.1 Педагогический совет	18
3.2 Семинары-практикумы	19
3.3. Консультации для педагогов	20
3.4. Смотры-конкурсы	21
3.5. Инновационная деятельность	21
3.6. Работа в методическом кабинете	22
3.7. Работа творческой группы	22
РАЗДЕЛ IV ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	
4.1. Педагогическая мастерская	23
4.2. Календарный план мероприятий	23
4.3. Акции, недели безопасности	27
4.4. Конкурсы, фестивали, олимпиады	29
4.5. Система взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников	29
4.6. Взаимодействие с общественными организациями	30
РАЗДЕЛ V ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ	
5.1. Педагогическое просвещение родителей	31
5.2. Консультативно-наглядная информация для родителей	34
РАЗДЕЛ VI СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА	
6.1.План-график внутреннего контроля качества образования	34
6.2.Контроль за ведением документации педагогов	37
РАЗДЕЛ VII АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
7.1. Закупки и содержание материально-технической базы	37
7.1.1. Организационные мероприятия	
7.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов	
7.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды	

7.1.4. Энергосбережение	
7.2. Безопасность	40
7.2.1. Антитеррористическая защищенность	
7.2.2. Пожарная безопасность	
7.3. Ограничительные меры	44
7.3.1. Профилактика ОРВИ	
РАЗДЕЛ VIII РАБОТА ПО ОБЖ	
8.1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей	46
8.2. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	47
8.3. План мероприятий по пожарной безопасности	50
8.4. План по профилактике детского травматизма	51

1.1. Информационная справка о ДОУ

Полное и сокращенное наименование: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад "Им.1 Мая» (МКДОУ «Детский сад «Им. 1 Мая»).

Юридический и фактический адрес: 623620, Свердловская обл., Талицкий район, п.Троицкий, Ленина, дом № 6.

Телефон: 8(34371)4-12-91

Электронный адрес: natag65@yandex.ru

Официальный сайт детского сада: <https://1may.tvoysadik.ru>

Заведующий: Палицына Наталья Геннадьевна.

Учредитель: Управление образования Администрации ТГО.

Дата создания: здание на ул. Ленина 6 - 29.01.1962 г., здание на ул. Кузнецова 22а - 1976 г., здание на ул. Луговая 11 - 2017 г.

МКДОУ «Детский сад «Им. 1 Мая» имеет три здания, в которых действует 13 групп, в том числе 1 разновозрастная, 1 комбинированного вида, расположены 14 прогулочных участков, оснащенные игровым оборудованием. На территориях имеются хозяйственные зоны. В летнее время года высаживаются деревья и кустарники, разбиваются клумбы и цветники.

В ДОУ созданы необходимые материально-технические условия, обеспечивающие:

- возможность достижения воспитанниками планируемых результатов освоения программы;
- выполнение требований санитарно-эпидемиологических норм и правил.

Нормативно-правовая база:

⇒ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г, № 273;

⇒ Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

⇒ Приказ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

⇒ Приказ № 31 от 21 января 2019 года «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;

⇒ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

⇒ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

⇒ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

⇒ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

⇒ Устав ДОУ;

⇒ Коллективный договор между администрацией и работниками;

⇒ Договор об образовательной деятельности между ДОУ и родителями (законными представителями);

⇒ Штатное расписание;

⇒ Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ;

⇒ Локальные акты, Приказы заведующего ДОУ.

1.2. Информация о группах, кадрах ДОУ

Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом. Общая численность воспитанников – 279 детей, в том числе, осваивающих образовательную программу дошкольного образования – 272 ребенка, адаптированную образовательную программу – 7 детей.

Фактический адрес	Группы	Количество воспитанников
ул. Ленина 6 -	Группа раннего возраста	18
	Младшая группа	22
	Средняя группа	22
	Старшая группа	27
	Подготовительная к школе группа	27
ул. Луговая 11	Группа раннего возраста	22
	Младшая группа	20
	Младшая группа	22
	Средняя группа	20
	Старшая группа	24
	Подготовительная к школе группа	27
	Разновозрастная группа	11
ул. Кузнецова 22а	Разновозрастная группа	17

Режим работы ДОУ. Детский сад работает в режиме 5-ти дневной рабочей недели, длительность пребывания детей в детском саду 10 часов: с 7.30 до 17.30, выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни. Продолжительность занятий от 10 до 30 минут, от 2 до 3-х занятий ежедневно в соответствии с требованиями к максимальной нагрузке по каждой возрастной группе, динамическая пауза между занятиями – 10 минут.

Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Возрастная группа	Ф. И. О. педагогов	Образование	Пед. стаж	Квалификационная категория
1	Группа раннего возраста	Панкратова С.Ю	высшее	31	первая
2	Группа раннего возраста	Невьянцева О.Н.	среднее профессиональное	7	-
3	Младшая группа	Шушарина Е.А	высшее	6	первая
4	Младшая группа	Викулова Е.В.	среднее профессиональное	2	первая
5	Младшая группа	Стихина Я.А.	среднее профессиональное	2	первая
6	Средняя группа	Дерябина Л.В.	высшее	21	высшая
7	Средняя группа	Чуклина М.Г.	высшее	10	первая
8	Старшая группа	Шевелева Н.В.	высшее	4	-
9	Старшая группа	Стадухина Н.Н.	высшее	35	высшее
10	Подготовительная к школе группа	Могильникова М.Л.	высшее	12	первая
11	Подготовительная к школе группа	Чумаченко Е.А.	среднее профессиональное	7	первая
12	Разновозрастная группа	Носова А.В.	среднее профессиональное	12	первая
13	Разновозрастная группа (комбинированная) Корякина Н.Н. Волосникова Е.С.		высшее высшее	15 3	- -
14	Подменные воспитатели:				
	Шумихина А.		среднее профессиональное	30	первая
	Козырчикова О.А.		высшее	21	первая
	Козарина Е.И.		высшее	12	высшая
	Киселева Н.В.		среднее профессиональное	1	-

	Лемешева В.И.	среднее профессиональное	42	первая
15	Специалисты:			
	Педагог-психолог Белоносова О.А.	высшее	7	высшее
	Учитель-логопед Рассейкина А.А.	высшее	16	первая
	Музыкальный руководитель Ядрышникова Е.И.	высшее	31	высшая
	Музыкальный руководитель Овчинникова Е.А.	высшее	5	первая
	Инструктор по физической культуре Николаева И.С.	высшее	15	-
	Педагог дополнительного образования Корякина В.С.	высшее	13	первая

Работники дошкольного учреждения исполняют свои должностные обязанности в соответствии должностных инструкций, утвержденных руководителем образовательного учреждения от ____ 2022г.

Все педагогические работники имеют профильное образование.

Образовательный уровень педагогов ДОУ

Образование	Кол-во педагогов	%
Высшее	17	68
Среднее профессиональное	8	32

Возрастной уровень педагогов ДОУ

Возраст педагогов				Стаж педагогической работы			
До 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	Более 50 лет	до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	Свыше 20 лет
4	8	5	8	4	6	8	7

Квалификационный уровень педагогов ДОУ

Категория	Кол-во педагогов	%
Высшая	5	20
Первая	14	56
Не аттестованы	6	24

Администрация ДОУ уделяет большое внимание повышению педагогического мастерства и деловой квалификации педагогов, строго

соблюдая периодичность прохождения курсов повышения квалификации согласно перспективному плану.

Повышение квалификации педагогических работников

Цель: формирование у педагога потребности в профессиональном и личностном росте, непрерывном образовании, организация эффективного введения профессионального стандарта педагога.

Все педагоги пополняют педагогические дефициты через работу по темам самообразования.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования, повышение педагогической компетентности

№	Ф.И.О. педагога	Тема по самообразованию
1	Белоносова О.А.	«Психолого-педагогические аспекты работы с детьми с особыми образовательными потребностями»
2	Викулова Е.В.	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет»
3	Волосникова Е.С.	«Использование Су-джок игры в коррекционно -развивающей работе воспитателя с детьми ОВЗ»
4	Дерябина Л.В.	«Развитие речи и активация словаря детей дошкольного возраста посредством дидактических игр»
5	Киселева Н.В.	«Развитие пассивной и активной речи детей раннего возраста с использованием инновационных игровых технологий в условиях реализации ФГОС ДО»
6	Козарина Е.И.	«Развитие речи посредством музейной педагогики»
7	Козырчикова О.А.	«Экспериментирование как средство развития познавательной активности дошкольников»
8	Корякина В.С.	«Формирование навыков инженерно- технического творчества дошкольников средствами леги-конструирования и образовательной робототехники в ДОУ»
9	Корякина Н.Н.	Социализация детей дошкольного возраста через обогащение сюжета игры, по средствам ознакомления с окружающим миром»
10	Лемешева В.И.	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»
11	Могильникова М.Л.	«Сплоченность детского коллектива посредством игры»
12	Невьянцева О.Н.	«Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста через различные виды деятельности»
13	Николаева И.С.	«Развитие координационных способностей детей старшего дошкольного возраста с помощью координационной лестницы»
14	Носова А.В.	«Формирование элементарных экологических знаний и представлений у детей дошкольного возраста посредством использования игровых технологий»
15	Овчинникова Е.А.	«Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста в процессе игры на музыкальных инструментах»
16	Панкратова С.Ю	«развитие экологического воспитания дошкольника через дидактические игры»

17	Рассейкина А.А.	«Задачи развития фонематического слуха и восприятия детей старшего дошкольного возраста»
18	Стадучина Н.Н.	«Взаимодействие образовательной организации с семьей как основа сохранения и укрепления традиционных духовно-нравственных ценностей»
19	Стихина Я.А.	«Игра как средство образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО»
20	Чуклина М.Г.	«Роль семьи в воспитании детей дошкольного возраста»
21	Чумаченко Е.А.	«Использование интерактивных игр в воспитательно-образовательном процессе ДОУ для повышения уровня познавательного развития дошкольников 5-7 лет»
22	Шаклеина Т.В.	«Оздоровительная гимнастика после сна и ее значение»
23	Шевелева Н.В.	«Экологическое воспитание дошкольников»
24	Шумихина А.В.	«Приобщение дошкольников к художественной литературе»
25	Шушарина Е.А.	«Современные подходы к художественно-эстетическому развитию дошкольников в соответствии с ФОП ДО»
26	Ядрышникова Е.И.	«Современные технологии развития чувства ритма и музыкальной памяти у дошкольников»

1.3. Используемые образовательные и парциальные программы

Воспитательно-образовательный процесс реализуется по образовательной программе ДОУ (ОП ДОУ) в соответствии с ФОП ДО.

Программа направлена:

- ⇒ на формирование общей культуры;
- ⇒ на создание пространства детской реализации (ПДР (поддержка творчества, инициативы, самореализации));
- ⇒ развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств;
- ⇒ формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность;
- ⇒ сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, их эмоционального благополучия;
- ⇒ коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

Программа является документом, регламентирующим содержание и педагогические условия обеспечения образовательного процесса, определяющим пути достижения федерального государственного образовательного стандарта.

Целью Программы является разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Цель Программы достигается через решение следующих *задач*:

- ⇒ обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

⇒ приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;

⇒ создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

⇒ построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

⇒ создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

⇒ охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

⇒ обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

⇒ обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

⇒ достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Вариативная часть Программы соответствует ФГОС ДО и составляет не более 10% содержания Программы, не противоречит целям и задачам ФОП ДО. При разработке части Программы, формируемой участниками образовательных отношений, учитывались возможности дошкольной организации, региональный компонент и мнение родителей (законных представителей) воспитанников через анкетирование. Целевой, содержательный и организационный аспекты данной части ориентированы на социально-коммуникативное, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие воспитанников и разработаны на основе образовательной программы «СамоЦвет».

Образовательная программа дошкольного образования «СамоЦвет» / О. А. Трофимова, О.В. Толстикова, Н.В. Дягилева, О.В. Закревская; Министерство образования и молодежной политики Свердловской области,

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования». – Екатеринбург: ГАОУ ДПО СО «ИРО», 2019.

Цель программы: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства и обеспечение равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования; формирование основ базовой культуры личности, развитие психофизиологических особенностей и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе в ходе освоения традиционными и инновационными социальными и культурными практиками, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Используемые педагогические методики и технологии обеспечивают целостность образовательного процесса, преемственность при постепенном переходе из одной возрастной группы в другую.

1.4. Взаимодействие с социумом

Одним из путей повышения качества дошкольного образования является установление прочных связей с социумом.

Цель данного направления: расширение сферы познавательного, нравственно-эстетического и художественно-эстетического воспитания и развития детей.

Под руководством администрации ДОУ, педагогический коллектив активно сотрудничает с социумом через экскурсии, приглашения специалистов в детский сад. С детьми младшего и среднего возраста экскурсии проводятся в помещении детского сада и на территории учреждения. С детьми старшего возраста экскурсии организовываются за пределы учреждения в соответствии с приказом заведующего и согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

МКДОУ «Детский сад «Им. 1 Мая» осуществляет взаимодействие с учреждениями социальной сферы:



РАЗДЕЛ II ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

На основе анализа результатов педагогической деятельности за 2023-2024 учебный год, потребностей родителей, социума, в котором находится наше дошкольное образовательное учреждение, нами выделены цели и задачи деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования.

Цель работы: создание открытого образовательного пространства в контексте с ФГОС ДО и ФОП ДО, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.

2. Систематизировать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия посредством регионально-краеведческого компонента.

3. Направить работу по формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями) для активизации педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия.

План реализации годовых задач

ГОДОВАЯ ЗАДАЧА № 1			
Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.			
Форма и методы работы	Мероприятие	Период	Ответственный
Педагогический совет № 2	Тема: «Речевое развитие детей с использованием инновационных технологий»	ноябрь	Заведующий старший воспитатель педагоги
Консультация	«Формирование основ речевой культуры дошкольников»	октябрь	Рассейкина А.А.
	«Методика разучивания стихотворений с использованием мнемотехники»	ноябрь	Викулова Е.В
	«Значение художественной литературы в развитии речи детей дошкольного возраста»	декабрь	Шумихина А.В.
	«Как правильно читать сказки»	январь	Дерябина Л.В.
Мастер - класс	Речеветик (логопедический практикум)	февраль	Рассейкина А.А. воспитатель
	Нестандартные формы работы по речевому развитию детей – лэпбук	декабрь	
Семинар - практикум	Технология наглядного моделирования и развитие знаково-символической деятельности у дошкольников	январь	Учитель-логопед воспитатель
Тематический контроль	Тема: «Система работы по организации речевого развития в группах дошкольного возраста». Цель: анализ работы по речевому развитию детей дошкольного возраста.	ноябрь	старший воспитатель
Открытые просмотры ОД	Показ открытой ОД по развитию речи с детьми старшего дошкольного возраста.	ноябрь	Шевелева Н.В.
Конкурс для педагогов	Смотр-конкурс «Лучший литературный центр» (книжный уголок)	октябрь	старший воспитатель
	Конкурс «Лучшее дидактическое игровое пособие по развитию речи дошкольников»	ноябрь	

Конкурс для воспитанников	Конкурс чтецов «Родные люди» Конкурс литературно- музыкальных композиций «Если скажут слово Родина...»	ноябрь апрель	Воспитатели старших / подготовительных групп педагоги
Работа творческих групп	По плану творческих групп		
ГОДОВАЯ ЗАДАЧА № 2 Систематизировать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия посредством регионально-краеведческого компонента.			
Форма и методы работы	Мероприятие	Период	Ответственный
Консультация	«Организация центров по патриотическому воспитанию в ДОУ в соответствии с ФОП»	декабрь	Козарина Е.И.
	«Сюжетно – ролевая игра как средство формирования патриотических чувств у детей дошкольного возраста»	январь	Могильникова М.Л.
	«Разнообразие форм работы с детьми и родителями в рамках патриотического воспитания»	февраль	Стадухина Н.Н.
	«Влияние музыки на нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	март	Ядрышникова Е.И.
Мастер - класс	«Народные игры как средство патриотического воспитания дошкольников»	январь	Николаева И.С.
	«Народная игрушка, как средство приобщения детей дошкольного возраста к истокам национальной культуры»	март	Козарина Е.И.
Семинар - практикум	Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством регионально-краеведческого компонента.	февраль	старший воспитатель педагога
Тематический контроль	Тема: «Состояние предметно-развивающей среды по патриотическому воспитанию». Цель: анализ ППРС по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.	февраль	старший воспитатель
Открытые просмотры ОД	ОД по ознакомлению с национальной культурой «В гости к бабушке», ОД «Традиции и обычаи русского народа»	декабрь-февраль	воспитатели
Конкурс для педагогов	Конкурс «Лучшее пособие краеведческой направленности»	февраль	старший воспитатель

Конкурс для воспитанников	Выставка совместных работ детей и родителей «Ах, кокошник русский!»	октябрь	воспитатели
	Конкурс декоративно-прикладного творчества «Символы России»	ноябрь	
	Конкурс декоративно-прикладного творчества «Семь чудес России»	март	
Работа творческих групп	Разработать тематическое планирование с учетом программы «Самоцвет». Подготовить мероприятие по презентации-выставке готового методического продукта.	октябрь-май	педагоги
ГОДОВАЯ ЗАДАЧА № 3			
Направить работу по формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями) для активизации педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия.			
Форма и методы работы	Мероприятие	Период	Ответственный
Педагогический совет № 3	Тема «Формирование у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия».	март	Заведующий старший воспитатель педагоги
Консультация	«Семейное чтение, как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи»	апрель	Чумаченко Е.А.
	«Детское творчество в условиях семьи»	май	Чуклина М.Г.
Семинар – практикум для родителей	«Одна семья, но много традиций» «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	март май	старший воспитатель педагог- психолог
Тематический контроль	Тема: «Работа с родителями. Формирование положительного отношения к семейным ценностям».	март	старший воспитатель
Открытые просмотры ОД	День открытых дверей	май	воспитатели
Конкурс для педагогов	Конкурс методических разработок по работе с семьей	март	старший воспитатель
Конкурс для семей воспитанников	Конкурс «Читающая семья» Спортивный фестиваль «Здоровая семья»	апрель май	воспитатели

2.2. Психолого-педагогический консилиум (ППк)

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ для выявления особых образовательных потребностей ребенка. Создание климата психологического комфорта, направленного на разностороннее развитие дошкольника с учетом возрастных, физиологических, психологических и индивидуальных особенностей.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	<u>Заседание 1 Организационное</u> Повестка: 1. Определение содержания ПМПк сопровождения 2. Составление плана комиссии на год 3. Результаты диагностики воспитанников	сентябрь	Педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, воспитатели групп, старший воспитатель.
2	<u>Заседание 2 Анализ результатов обследования детей.</u> 1. Анализ информации взаимодействия педагогов сопровождения детей ОВЗ 2. Рассмотрение эффективности индивидуального образовательного маршрута. 3. Рассмотрение необходимости направления детей на ТППК	ноябрь	Председатель Члены ППк
3	<u>Заседание 3 Оценка эффективности работы по индивидуальным образовательным программам</u> 1. Выступления педагогов по работе с детьми по ИОП 2. Анализ работы педагогов зв первое полугодие	февраль	Председатель Члены ППк
4	<u>Заседание 4 Итоговое</u> 1. Итоги работы ПМПк за 2024-2025 учебный год 2. Планирование работы ПМПк на 2025-2026 3. Результаты диагностики воспитанников	май	Педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, воспитатели групп, старший воспитатель.

2.3. Организация работы в ДОУ с семьями воспитанников, находящимися в социально неблагополучном положении

Цель: профилактика безнадзорности несовершеннолетних и раннее выявление семейного неблагополучия, негативных проявлений в детской среде; организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам правовой ответственности и воспитания детей дошкольного возраста.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
-------	------------	------------------	---------------

1	<p>Заседание № 1. Тема: Сбор информации о неблагополучных семьях. Цель: изучение и выявление семей с социальным риском</p> <ul style="list-style-type: none"> - Принятие плана работы на 2024-2025 учебный год. - Изучение социально-психологического микроклимата семей. - Заполнение социальных паспортов. - Встреча с родителями с целью выявления причин 	<p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели групп, старший воспитатель.</p>
2	<p>Заседание № 2. Тема: Промежуточные результаты по коррекционной работе с детьми из неблагополучных семей. Цель: анализ мероприятий, направленных на компенсацию эмоционального благополучия детей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ познавательной сферы, эмоциональноличностной сферы, поведенческой сферы 	<p>февраль</p>	<p>педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели групп</p>
3	<p>Заседание № 3. Тема: Итоги работы за год. Цель: анализ эффективности коррекционной работы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сравнение полученных результатов с первоначальными данными. - Индивидуальные беседы по тактике воспитания. - Планирование коррекционной работы на летний период 	<p>май</p>	<p>педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели групп, старший воспитатель</p>

РАЗДЕЛ III ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Педагогический совет

Цель: развитие профессиональной компетентности педагогов по вопросам теории и практики воспитательно-образовательного процесса, внедрение в педагогический процесс инновационных технологий, современных методик.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
1	<p>Педагогический совет № 1 «Установочный» Тема: «Стратегия развития воспитательно-образовательной системы ДООУ на 2024-2025 учебный год»</p>	<p>август</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>

	<p>Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Утверждение и принятие годового плана на 2024-2025 учебный год. 3. Принятие Рабочих программ педагогов, графиков и планов работы специалистов ДОУ. 4. Утверждение учебного плана, календарного учебного графика, сетки ООД, циклограммы режимных моментов всех возрастных групп. 5. Растановка кадров по группам и утверждение списков детей всех возрастных групп. 		
2	<p>Педагогический совет № 2</p> <p>Тема: «Речевое развитие детей с использованием инновационных технологий»</p> <p>Цель: совершенствование уровня педагогического мастерства в организации работы с дошкольниками по развитию речи посредством педагогических и инновационных технологий.</p> <p>Форма проведения: круглый стол с элементами деловой игры.</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги тематического контроля, смотра «Литературного центра» (книжный уголок) 2. Ярмарка педагогических находок и идей (Презентация дидактических игровых пособий по развитию речи дошкольников) 3. Методический экспресс (стендовые доклады) 4. «Литературный турнир» 5. Обсуждение и принятие решений. 	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель педагога
3	<p>Педагогический совет № 3</p> <p>Тема «Формирование у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия».</p> <p>Цель: Обеспечение качества работы педагогов по формированию у детей дошкольного возраста положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик.</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление-презентация «Современные подходы к семейному воспитанию дошкольников». 2. Итоги тематического контроля «Работа с родителями. Формирование положительного отношения к семейным ценностям». 	март	Заведующий, старший воспитатель педагога

	<p>3. Итоги конкурса методических разработок «Работа с родителями»</p> <p>4. Деловая игра «Семейные ценности и традиции»</p> <p>5. Обсуждение и принятие решений.</p>		
4	<p>Педагогический совет № 4 «Итоговый»</p> <p>Тема: «Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год».</p> <p>Цель: Определение приоритетных направлений деятельности педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год.</p> <p>План педсовета:</p> <p>1. Информационно-аналитическая справка по выполнению годового плана за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Анализ результатов педагогической диагностики.</p> <p>3. Отчёты о проделанной работе специалистов ДОУ и воспитателей по выполнению ОП ДОУ.</p> <p>4. Формирование основных направлений работы на новый 2025-2026 учебный год</p> <p>5. Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период 2024-2025 уч. год</p>	май	Заведующий, старший воспитатель педагоги

3.2. Семинары-практикумы

Цель: оказание практической помощи педагогам по вопросам решения годовых задач воспитательно-образовательного процесса и привлечение к участию в методических мероприятиях.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	<p>Технология наглядного моделирования и развитие знаково-символической деятельности у дошкольников</p> <p><u>Цель:</u> создание насыщенной эмоциональной атмосферы в соответствии возрастным, индивидуальным, психолого-физиологическим особенностям детей; конкретизация форм и видов мероприятий, проводимых педагогами ДОУ.</p>	январь	Учитель-логопед воспитатель
2	<p>Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством регионально-краеведческого компонента.</p> <p><u>Цель:</u> Повышение теоретического и практического уровня педагогов в вопросах нравственно-патриотического воспитания дошкольников посредством регионально-краеведческого компонента.</p> <p><u>План семинара:</u></p> <p>1. Выступление «Роль нравственно-патриотического воспитания в становлении гражданина своей</p>	февраль	старший воспитатель педагоги

	<p>страны»</p> <p>2.Итоги тематического контроля по теме.</p> <p>3.Итоги смотра-конкурса «Лучшее пособие краеведческой направленности».</p> <p>4.«Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы).</p>		
3	<p>«Одна семья, но много традиций»</p> <p><u>Цель:</u> Повышение теоретического и практического уровня педагогов в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников</p>	март	старший воспитатель, воспитатель
4	<p>«16 фраз, которые нужно говорить своим детям»</p> <p><u>Цель:</u> Повышение теоретического и практического уровня педагогов в вопросах семейного воспитания.</p>	май	педагог-психолог
5	<p>Цикл «Аттестация – это просто»</p> <p>1. Порядок аттестации. Новая форма подачи заявлений.</p> <p>2. Требования к 1 КК.</p> <p>3. Требования к ВКК.</p> <p>4. Проектирование ИМ в подготовке к процедуре аттестации.</p> <p>5. Разделы электронного портфолио. Оформление материалов.</p> <p>6. Практикум «Самооценка педагога»</p>	<p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p>	старший воспитатель

3.3. Консультации для педагогов ДОУ

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	«Моделирование РППС в соответствии с ФОП»	сентябрь	Козарина Е.И.
2	«Формирование основ речевой культуры дошкольников»	октябрь	Рассейкина А.А.
3	«Методика разучивания стихотворений с использованием мнемотехники»	ноябрь	Викулова Е.В
4	«Значение художественной литературы в развитии речи детей дошкольного возраста»	декабрь	Шумихина А.В.
5	«Организация центров по патриотическому воспитанию в ДОУ в соответствии с ФОП»	декабрь	Козарина Е.И.
6	«Как правильно читать сказки»	январь	Дерябина Л.В.
7	«Сюжетно – ролевая игра как средство формирования патриотических чувств у детей дошкольного возраста»	январь	Могильникова М.Л.
8	«Разнообразие форм работы с детьми и родителями в рамках патриотического воспитания»	февраль	Стадухина Н.Н.
9	«Как правильно писать методическую разработку»	февраль	Козарина Е.И.
10	«Влияние музыки на нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	март	Ядрышникова Е.И.
11	«Семейное чтение, как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи»	апрель	Чумаченко Е.А.

12	«Детское творчество в условиях семьи»	май	Чуклина М.Л.
----	---------------------------------------	-----	--------------

3.4. Смотры-конкурсы

Цель: активизировать творческий потенциал и способности педагога. Использовать педагогический профессионализм для включения родителей (законных представителей) в воспитательно-образовательный процесс группы и детского сада.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Смотр-конкурс «Лучший литературный центр» (книжный уголок)	октябрь	старший воспитатель
2	Конкурс «Лучшее дидактическое игровое пособие по развитию речи дошкольников»	ноябрь	старший воспитатель
3	Конкурс «Лучшее пособие краеведческой направленности»	февраль	старший воспитатель
4	Конкурс методических разработок по работе с семьей	март	старший воспитатель

2.5. Инновационная деятельность

Цель: обеспечение образовательной деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий и повышение качества освоения программных задач.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Внедрение в образовательный процесс инновационных технологий: здоровьесберегающие технологии; проектная деятельность; синквей; круги Луллия; мнемотаблицы, схемы, модели; интеллект-карт; ИКТ.	в течение года	педагоги
2	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению технологий.	в течение года	педагоги
3	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных технологий. Определение перспектив работы на следующий учебный год..	май	заведующий, старший воспитатель

3.6. Работа в методическом кабинете

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
-------	------------	------	---------------

1	Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.)	в течение года	Старший воспитатель
2	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.	в течение года	Старший воспитатель
3	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете по решению годовых задач	в течение года	Старший воспитатель
4	Пополнение учебно-наглядного и дидактического материала по образовательным областям	по мере поступления	заведующий
5	Составление режима дня, расписания ООД и циклограммы, составление аналитических справок, корректировка	сентябрь в течение года	Старший воспитатель
6	Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ	в течение года	Старший воспитатель, педагоги
7	Планирование работы на новый учебный год.	июль-август	Старший воспитатель
8	Консультирование педагогов и родителей по вопросам воспитания, развития и оздоровления детей.	в течение года	Старший воспитатель педагоги

3.7. Работа творческой группы

Тема: Внесение изменений и корректировка ООП ДОУ	творческая группа
---	-------------------

РАЗДЕЛ IV ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

4.1. Педагогическая мастерская

Цель: повышение теоретического и практического уровня педагогов за счет взаимопосещения.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Открытый просмотр ОД по развитию речи с детьми старшего дошкольного возраста.	ноябрь	Шевелева Н.В.
2	Открытый просмотр ОД по ознакомлению с национальной культурой «В гости к бабушке»	февраль	воспитатель
3	Открытый просмотр ОД по ознакомлению с	январь	воспитатель

	национальной культурой «Традиции и обычаи русского народа»		
4	Открытый просмотр ОД в группах в «День открытых дверей»	май	педагоги
5	Итоговые занятия в подготовительных к школе группах	май	Могильникова М.Л. Чумаченко Е.А.

4.2. Календарный план мероприятий

Цель: создание насыщенной эмоциональной атмосферы в соответствии возрастным, индивидуальным, психолого-физиологическим особенностям детей; конкретизация форм и видов мероприятий, проводимых педагогами ДОУ.

Модуль «Традиции детского сада»			
Музыкально-физкультурное развлечение «День знаний»	5-7 лет	сентябрь	Ядрышникова Е.И. Овчинникова Е.А. педагоги
Смотр-конкурс чтецов	3-7 лет	в течение года	старший воспитатель, педагоги
Неделя психологии и логопедии	5-7 лет	ноябрь	Белоносова О.А. Рассейкина А.А.
Военно-патриотическая игра «Зарница»	6-7 лет	февраль	Николаева И.С.
Проект «Огород на подоконнике»	2-7 лет	март	воспитатели групп
Смотр строя и песни	4-7 лет	май	Николаева И.С.
Выпускной	6-7 лет	май	Ядрышникова Е.И. Овчинникова Е.А. педагоги выпускных групп
Модуль «Праздники»			
День знаний	5-7 лет	сентябрь	Шаклеина Т.В Чумаченко Е. А. педагоги
День воспитателя и всех дошкольных работников	2-7 лет	сентябрь	педагоги
Праздник Осени	2-7 лет	октябрь	Ядрышникова Е.И. Овчинникова Е.А.
День народного единства	4-7 лет	ноября	Чуклина М. Г Стадухина Н. Н Корякина Н.Н
День матери	2-7 лет	ноябрь	Ядрышникова Е.И. Овчинникова Е.А.
Новый год	2-7 лет	декабрь	Овчинникова Е.А. Ядрышникова Е.И.
День Защитника Отечества	3-7 лет	февраль	музыкальные руководители

			педагоги
Международный женский день	2-7 лет	март	музыкальные руководители педагоги
День космонавтики	2-7 лет	апрель	музыкальные руководители Чумаченко Е.А. Шушарина Е.А.
9 мая - День Победы	4-7 лет	май	музыкальные руководители педагоги
Модуль «Фольклорные мероприятия»			
Музыкальное развлечение «Рождественские колядки»	3-7 лет	январь	музыкальные руководители педагоги
Музыкальное развлечение «Широкая масленица»	3-7 лет	февраль	музыкальные руководители педагоги
Фольклорный праздник «Жаворонки - Встреча весны»	2-3 лет 3-7 лет	апрель	музыкальные руководители Стихина Я. А. , Козарина Е.И.
Модуль «Развлечения и досуги, памятные даты»			
ПДД "Путешествие в страну дорожных знаков"	3-7 лет	сентябрь	Носова А.В.
"Огонь друг, огонь враг"	3-7 лет	сентябрь	Панкратова, Шумихина, Рассейкина А.А.
"День мудрости, добра и уважения"	3-7 лет	октябрь	Дерябина Л.В.
День отца	3-7 лет	октябрь	педагоги
Международный день анимации	5-7 лет	октябрь	педагоги
30 ноября – день государственного герба РФ	6-7 лет	ноябрь	Могильникова М.Л. Чумаченко Е.А. Носова А.В.
8 декабря - Международный день художника	2-7 лет	декабрь	педагоги
9 декабря: День Героев Отечества	5-7 лет	декабрь	педагоги детей старшего возраста
12 декабря - День Конституции Российской Федерации	6-7 лет	декабрь	педагоги детей старшего возраста
27 января - День полного освобождения	6-7 лет	январь	педагоги детей старшего возраста

Ленинграда от фашистской блокады			
День Лего	5-7 лет	январь	Корякина В.С.
8 февраля - День российской науки	4-7 лет	февраль	педагоги средней-старшей/подготовительной групп
21 февраля - Международный день родного языка	5-7 лет	февраль	педагоги детей старшего возраста
27 марта - Всемирный день театра	2-7 лет	март	педагоги
22 марта - Всемирный день Земли	3-7 лет	март	Корякина Н.Н Чуклина М. Г Стадухина Н. Н
День смеха	3-7 лет	апрель	Панкратова С.Ю, Шумихина А.В., Могильникова М. Л. Носова А.В.
1 мая - Праздник Весны и Труда	3-7 лет	май	педагоги
19 мая - День детских общественных организаций России	6-7 лет	май	педагоги детей старшего возраста
24 мая: День славянской письменности и культуры	6-7 лет	май	педагоги детей старшего возраста

**Физкультурные мероприятия
(инструктор по физической культуре: И.С. Николаева)**

месяц	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
сентябрь	«Осенние забавы»	«Осенние эстафеты»	«Осенние забавы»	«Красный, желтый, зеленый»
октябрь	«Кто быстрее»	«Спорт – это сила и здоровье»	«Веселые старты»	«Ловкие и смелые»
ноябрь	«Спортивные состязания»	«Веселые старты»	«Подвижные игры»	«Спорт, спорт, спорт»
декабрь	«Зимние радости»	«Зимние забавы»	«Зимние состязания»	«Зимние забавы»
январь	«Мы растем сильными и смелыми»	«Здоровье дарит Айболит»	«Детская Олимпиада»	«Игры – соревнования»
февраль	«День защитника Отечества»	«День защитника Отечества»	«День защитника Отечества»	«День защитника Отечества»
март	«Спортивный Светофор»	«Юный пешеход»	«Наш веселый светофор»	«Путешествие в Спортландию»
апрель	«Космическое	«День космонавтики»		

	путешествие»				
май	«В гости к мишке косолапому»	«Разведчики на задании»	«День Победы»		
Музыкальные мероприятия (музыкальный руководитель Е.И. Ядрышникова)					
месяц	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа	
сентябрь	Кошка в гостях у ребят	В гостях у Бабушки Забавушки	Я, ты, он, она – музыкальная страна	Юные таланты – досуг любимых песен, игр, танцев	
октябрь	Теремок –кук. представление	Теремок –кук. представление	Фольклорный вечер Любимые народные игры	Фольклорный вечер Любимые народные игры	
ноябрь	Плясать мы мастера- танцуем на Ура	Музыка и природа	Пусть всегда будет мама	Пусть всегда будет мама	
декабрь	Снежные забавы	Снежные забавы	Снежные забавы	Снежные забавы	
январь	Зимние подарки	Рождественские вечера	Рождественские вечера	Рождественские вечера	
февраль	Играем в солдатиков	Мы- будущие Защитники	Мы- будущие Защитники	Мы- будущие Защитники	
март	«Сердце семьи»	«Сердце семьи»	«Сердце семьи»	«Сердце семьи»	
апрель	«Берегите природу»	«Берегите природу»	«Берегите природу»	«Берегите природу»	
май	Мы совсем уже большие	Мы совсем уже большие	Музыка волшебная страна	Музыка волшебная страна	
Музыкальные мероприятия (музыкальный руководитель Е.А. Овчинникова)					
месяц	Группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
сентябрь	Забавы «Мы гуляем под дождем»	Кукольный театр подготовительной группы «Моя любимая игрушка»	Кукольный театр подготовительной группы «Моя любимая игрушка»	Музыкально - спортивное развлечение «Как хорошо здоровым быть!»	Развлечение «День знаний»
октябрь	Досуг «В гости к нам пришла матрешка»	Праздник Осени	Праздник Осени	Праздник Осени	Праздник Осени
ноябрь	Развлечение «Мои любимые игрушки»		День матери	Тематическое занятие «День народного единства», День матери	Тематическое занятие «День народного единства», День матери
декабрь	Новогодний праздник	Новогодний праздник	Новогодний праздник	Новогодний праздник	Новогодний праздник
январь	Досуг «Скачет зайка маленький»	Музыкально - спортивное развлечение «Зимние забавы»	Развлечение «Святки»	Развлечение «Святки»	Развлечение «Святки»

февраль	Развлечение «Ладушки в гостях у бабушки»	Спортивное развлечение «День защитника Отечества»	Музыкально – спортивный праздник «День защитника Отечества»	Праздник «День защитника Отечества»	Праздник «День защитника Отечества»
март	Мамин день, развлечение «Солнышко, посвети»	Праздник, посвященный международному женскому дню	Праздник, посвященный международному женскому дню	Праздник, посвященный международному женскому дню	Праздник, посвященный международному женскому дню
апрель	Праздник Весны	Развлечение «В весеннем лесу»	Тематическое развлечение «Весенние сюрпризы»	Развлечение «Мы умеем веселиться, смех здорово пригодится» посвященное Дню смеха Развлечение «Мы дети Земли»	Развлечение «Мы умеем веселиться, смех здорово пригодится» посвященное Дню смеха Развлечение «Мы дети Земли»
май	Досуг « День рождения ребят отмечает детский сад»	Развлечение «Скоро лето»	Праздник «День победы»	Праздник «День победы»	Праздник «День победы»

4.3. Акции, недели безопасности

Цель: создание условий по формированию у детей эмоционально-ценностного отношения к миру, окружающим людям и самому себе на основе нравственного содержания, приобретение социального опыта.

Мероприятия	Возраст	Форма	Время проведения	Ответственные
Ситуативная акция солидарности в борьбе с терроризмом	5-7 лет	беседа	3 сентября	воспитатели
Неделя безопасности дорожного движения Цель: пропаганда безопасного поведения на дороге, закрепление правил ДД.	3-7 лет	электронная стенгазета	26.09.-30.09	Воспитатели групп
Акция ко Дню пожилого человека Цель: формирование у дошкольников положительного отношения к пожилым людям, умения уважать их и приходить на помощь в трудную минуту. Воспитатели групп	3-7 лет	Изготовление открыток	1 октября	воспитатели
Акция «Всемирный день защиты животных» Цель: формировать у детей доброго	2-7 лет	беседа	4 октября	воспитатели

отношения к животным, желание ухаживать и защищать.				
Акция «Каждой пичужке- своя кормушка»	2-7 лет	Изготовлени е кормушек	ноябрь	воспитатели
Акция «Международный день инвалидов» Цель: формировать у дошкольников положительное отношения к детяминвалидам и желание протягивать руку помощи в трудную минуту	4-7 лет		декабрь	воспитатели
Ситуативная акция День добровольца (волонтера) в России	4-7 лет	день добрых дел	декабрь	воспитатели
Акция «Спасибо за жизнь» в рамках Всероссийского праздника благодарности родителям	3-7 лет	открытки	январь	воспитатели
Неделя Международных зимних видов спорта Цель: повысить интерес у дошкольников к зимним видам спорта и играм, формировать ЗОЖ.	3-7 лет	Зимние забавы	15.01.- 19.01	инструктор по ФК
Акция «Международный день родного языка» Цель: формирование положительного отношения к родному языку как главной ценности человечества.	5-7 лет	Коллаж «Буквы в картинках»	21.02	воспитатели
Неделя детской и юношеской книги. Всемирный день театра Цель: формирование положительного отношения к чтению и слушанию книг, приобщение к театральному искусству	2-7 лет	Выставка детского творчества «Мой любимый книжный герой». Показ театра	21.03.- 27.03	муз. руководители воспитатели всех групп
Акция «Всемирный день здоровья» Цель: формирование положительного отношения к своему здоровью как главной ценности человека.	2-7 лет		7.04	инструктор по ФК воспитатели
Акции «Подарки ветеранам» «Окна Победы», «Сады Победы»	2-7 лет		накануне 9 мая	педагоги

4.4. Конкурсы, фестивали, олимпиады

Мероприятия	Возраст воспитанников	Время проведения	Ответственные
Выставка поделок из овощей и фруктов «Сувениры осени»	2-7 лет	октябрь	воспитатели
Выставка совместных работ детей и родителей «Ах, кокошник»	4-7 лет	октябрь	воспитатели

русский!»			
Выставка маминых поделок «Мама – искусница»	2-7 лет	ноябрь	воспитатели
Выставка семейных поделок «Зимний сувенир»	2-7 лет	декабрь	воспитатели
Выставка детского творчества «Милой мамочке с любовью»	2-7 лет	март	воспитатели
Выставка поделок «Космический мир»	2-7 лет	апрель	воспитатели
Выставка детского рисунка «Мы помним»	4-7 лет	май	воспитатели
Конкурс чтецов «Родные люди»	4-7 лет	ноябрь	воспитатели
Конкурс литературно-музыкальных композиций «Если скажут слово Родина...»	5-7 лет	апрель	воспитатели
Конкурс декоративно-прикладного творчества «Символы России»	3-7 лет	ноябрь	воспитатели
Конкурс декоративно-прикладного творчества «Семь чудес России»	4-7 лет	март	воспитатели
Фестиваль подвижных игр народов России	2-7 лет	декабрь	воспитатели инструктор по ФК
Фестиваль игры на народных музыкальных инструментах	4-7 лет	январь	воспитатели, музыкальный руководитель
Фестиваль детских кукольных театров «Сказки народов России»	3-7 лет	апрель	воспитатели, музыкальный руководитель

4.5. Система взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников

Цель: организация совместных с детьми мероприятий исторического просвещения в студиях, кружках и иных просветительских форматах.

Тематические недели		
Сроки	Тематика	Ответственные
сентябрь	Быт и уклад жизни наших предков Экскурсия в музей	воспитатели группы
октябрь	Из истории русского народного костюма Выставка совместных работ детей и родителей «Ах, кокошник русский!» Развлечение «Праздник русской рубахи»	воспитатели группы, музыкальный руководитель
ноябрь	Основные занятия славян	воспитатели группы

	Конкурс декоративно-прикладного творчества «Символы России»	
декабрь	Народные игры Фестиваль подвижных игр народов России	воспитатели группы, инструктор по ФИЗО
январь	Народные праздники Фестиваль игры на народных музыкальных инструментах	воспитатели группы, музыкальный руководитель
февраль	Защитники земли русской Музыкальная гостиная «С любовью к России»	воспитатели группы, музыкальный руководитель
март	Декоративно-прикладное искусство Конкурс декоративно-прикладного творчества «Семь чудес России»	воспитатели группы
апрель	Устное народное творчество – мудрость народа Фестиваль детских кукольных театров «Сказки народов России»	воспитатели группы, музыкальный руководитель
май	Неделя славянской письменности Конкурс литературно- музыкальных композиций «Если скажут слово Родина...»	воспитатели группы, музыкальный руководитель

4.6. Взаимодействие с общественными организациями

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Взаимодействие со школой: 1.Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ. 2.Экскурсия в школу. 3.Взаимопосещение уроков в первом классе и занятий в подготовительной к школе группе. 4.Участие учителя школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы 5.Совместное обсуждение психологами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе. 6.Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу»	в течение года	старший воспитатель, завуч., учитель воспитатель подг. гр., педагог-психолог
2	Взаимодействие с детской библиотекой: 1.Ознакомительная экскурсия. 2.Участие в беседах, викторинах, КВН. 3.Посещение праздников.	в течение года	библиотекарь педагоги
3	Взаимодействие с Троицким музеем: 1.Посещение выставок-экспозиций 2.Экскурсии	в течение года	воспитатель

	3. Встречи с интересными людьми		
4	Взаимодействие с Пожарной частью: 1.Экскурсии 2. Встречи с интересными людьми	в течение года	воспитатель
5	Взаимодействие с КДЦ Центральный: 1. 1.Участие в выставках творчества 2.Посещение праздников.	в течение года	воспитатель
6	Взаимодействие с МКУДО Академия творчества: 1. 1.Участие в конкурсах.	в течение года	педагоги

РАЗДЕЛ V ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ

5.1. Педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям (законным представителям) практической помощи по вопросам воспитания и образования детей; создание условий для эффективного сотрудничества и привлечение семей воспитанников к участию в совместных мероприятиях группы и детского сада.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Работа телефона доверия. Работа консультативного пункта.	постоянно	заведующий специалисты
2	Организация работы сайта ДОУ, страницы в ВК	ежемесячно	администратор
3	День открытых дверей.	май	заведующий педагоги
4	Совместные праздничные, спортивные и досуговые мероприятия	в течение года	педагоги
5	Привлечение родителей (законных представителей) к благоустройству территории и помещений ДОУ	в течение года	заведующий педагоги
6	Родительские собрания: Общее – 2 раза в год (установочное, итоговое). Групповые – 4 раза в год (установочное, текущие (2), итоговое). Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников.	октябрь май в течение года май	заведующий воспитатели групп
Групповые родительские собрания			
	«Лучики»	Этот удивительный ранний возраст	Невьянцева О.Н
	«Капельки»	«Давайте познакомимся!»	Панкратова С.Ю.
	Бусинки	Возрастные особенности детей младшего дошкольного возраста. Кризис 3 лет»	Шушарина Е.А.
	Звездочки	«Возрастные особенности детей 3-4 лет»	Викулова Е.В.
	Пчелки	«Возрастные особенности детей 3-4 лет»	Стихина Я.А.
	Гномики	Знаете ли вы своего ребёнка.	Дерябина Л.В.

			Средний дошкольный возраст-какой он?	
		Знайки	«Роль семьи в речевом развитии ребенка 4 - 5 лет»	Чуклина М.Г.
		Улыбка	«Старший дошкольный возраст какой он?»	Шевелева Н.В.
		Любознайки	«Подготовка к новому учебному году. Возрастные особенности детей 5-6 лет».	Стадухина Н.Н.
		Непоседы	«Начало учебного года - новый этап в жизни дошкольников»	Могильникова М.Л
		Капитошки	«Начало учебного года – новый этап в жизни воспитанников»	Чумаченко Е.А.
		Ручеек	«Начинаем новый учебный год»	Носова А.В.
		Сказка	Чем должны заниматься в детском саду»	Корякина Н.Н.
		«Лучики»	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста	Невьянцева О.Н
		«Капельки»	«Формирование культурно – гигиенических навыков у детей раннего возраста»	Панкратова С.Ю.
		Бусинки	«Развитие речи детей младшего дошкольного возраста»	Шушарина Е.А.
		Звездочки	Развиваем речь детей	Викулова Е.В.
		Пчелки	«Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада»	Стихина Я.А.
		Гномики	Посеем в детях доброту. Развитие речи в условиях семьи и ДОУ.	Дерябина Л.В.
		Знайки	«Телевидение в жизни семьи и ребенка»	Чуклина М.Г.
		Улыбка	«Речь в успешном развитии ребенка»	Шевелева Н.В.
		Любознайки	«Приобщение дошкольников к здоровому образу жизни»	Стадухина Н.Н.
		Непоседы	«Речевое развитие ребёнка, посредством игры»	Могильникова М.Л
		Капитошки	«Здоровый образ жизни. Нужные советы»	Чумаченко Е.А.
		Ручеек	«Скоро, скоро Новый год!»	Носова А.В.
		Сказка	Ребенок полноправный партнер в условиях учебного процесса и игры	Корякина Н.Н.
		«Лучики»	Развитие речи детей раннего возраста	Невьянцева О.Н
		«Капельки»	«Сенсорное развитие в детском саду и дома»	Панкратова С.Ю.
		Бусинки	«Семья – основа воспитания»	Шушарина Е.А.
		Звездочки	«Учимся – играя, играя – учимся»	Викулова Е.В.

		Пчелки	«Сенсорное воспитание - фундамент умственного развития ребёнка»	Стихина Я.А.
		Гномики	Моя Семья-что может быть дороже	Дерябина Л.В.
		Знайки	«Воспитание и развитие нравственных качеств»	Чуклина М.Г.
		Улыбка	«Роль семьи в воспитании дошкольника»	Шевелева Н.В.
		Любознайки	«Воспитываем добротой»	Стадухина Н.Н.
		Непоседы	«Нравственное воспитание детей в семье»	Могильникова М.Л
		Капитошки	«Как хорошо, что есть семья»	Чумаченко Е.А.
		Ручеек	«Воспитание в семье»	Носова А.В.
		Сказка	Круглый стол «Вопрос к специалистам»	Корякина Н.Н.
		«Лучики»	Чему мы научились.	Невьянцева О.Н
		«Капельки»	«Чему мы научились за год»	Панкратова С.Ю.
		Бусинки	«Мы немного подросли»	Шушарина Е.А.
		Звездочки	«Чему мы научились за год»	Викулова Е.В.
		Пчелки	«Чему мы научились за год»	Стихина Я.А.
		Гномики	Вот и стали мы на год взрослее (с показом итогового занятия).	Дерябина Л.В.
		Знайки	«Чему научились за год»	Чуклина М.Г.
		Улыбка	«О наших успехах и достижениях»	Шевелева Н.В.
		Любознайки	«Наши достижения»	Стадухина Н.Н.
		Непоседы	«А ваш ребёнок готов к школе?»	Могильникова М.Л
		Капитошки	«А ваш ребенок готов к школе?»	Чумаченко Е.А.
		Ручеек	«Растем играя»	Носова А.В.
		Сказка	Умения и навыки приобретенные за учебный год.	Корякина Н.Н.

5.2. Консультативно-наглядная информация для родителей (законных представителей)

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Консультации по запросам воспитателей	в течение года	специалисты
2	Наглядная информация: - Оформление папок-передвижек в группах по задачам годового плана. - Оформление праздничных газет и поздравлений. - Оформление фотовыставок о жизни детей в ДОУ. - Оформление выставок детских работ.	в течение года	педагоги

РАЗДЕЛ VI СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

6.1. План-график внутреннего контроля качества образования

Цель: выявление уровня реализации годовых задач и совершенствование работы ДОУ в целом.

Содержание	9	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма результатов
ФРОНТАЛЬНЫЙ (ИТОГОВЫЙ) КОНТРОЛЬ											
Готовность детей к обучению в школе									+	ст. воспитатель педагог-психолог	Таблица мониторинга
ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ											
Тема: «Система работы по организации речевого развития в группах дошкольного возраста». Цель: анализ работы по речевому развитию детей дошкольного возраста.			+							старший воспитатель	педагогический совет, аналитическая справка
Тема: «Состояние предметно-развивающей среды по патриотическому воспитанию». Цель: анализ ППРС по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.						+				старший воспитатель	аналитическая справка
Тема: «Работа с родителями. Формирование положительного отношения к семейным ценностям».							+			старший воспитатель	педагогический совет, аналитическая справка
МОНИТОРИНГ											
Мониторинг на начало учебного года		+								старший воспитатель педагоги	таблицы
Мониторинг результатов освоения ОП ДОУ (на конец учебного года)								+		старший воспитатель педагоги	таблицы
Адаптация детей раннего возраста: оценка адаптации	+	+								Педагогпсихолог	аналитическая справка
ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ											
Соблюдение двигательного режима в течение дня	+		+		+		+		+		аналитическая справка
Состояние РППС по основным направлениям развития детей		+		+		+		+			аналитическая справка
Планирование и организация трудового воспитания: самообслуживание, общественно-	+			+			+				аналитическая справка

полезный труд, труд в природе, ручной труд											
Материалы и оборудование для формирования основ безопасности: ПБ, ПДД, поведения в быту, социуме, природе.		+			+			+			аналитическая справка
Материалы по оформлению и обновлению информации в уголках для родителей	+			+			+				аналитическая справка
Планирование и организация прогулки		+		+		+		+			аналитическая справка
Взаимодействие воспитателей и специалистов	+	+	+	+	+	+	+	+	+		аналитическая справка
Анализ календарного планирования	+	+	+	+	+	+	+	+	+		аналитическая справка
Всего:	5	5	3	6	4	4	5	5	3		

6.2. Контроль за ведением документации педагогов

	Наименование	Сроки	Ответственный
	Календарные планы воспитателей и специалистов	1 раз в месяц	Козарина Е.И.
	Рабочие программы воспитателей и специалистов	1-я неделя сентября	Козарина Е.И.
	Диагностические таблицы развития	октябрь- апрель	Козарина Е.И.
	Протоколы родительских собрани	в течение года	Козарина Е.И.
	Перспективный план по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников воспитателей и специалистов	сентябрь	Козарина Е.И.
	Организационно-методическая документация учителя-логопеда	январь	Козарина Е.И.
	Организационно-методическая документация музыкального руководителя	февраль	Козарина Е.И.
	Организационно-методическая документация инструктора по ФК	март	Козарина Е.И.
	Организационно-методическая документация педагога-психолога	апрель	Козарина Е.И.
	Протоколы ППк, Консультативного пункта, по работе с семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации	май	Козарина Е.И.

РАЗДЕЛ VII АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

7.1. Закупки и содержание материально-технической базы

7.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь–ноябрь	заведующий, инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	декабрь	заведующий, бухгалтер
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	контрактный управляющий
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	заведующий

Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	заместитель заведующего по АХЧ
Подготовить публичный доклад детского сада	до 1 августа	заведующий
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	заведующий, бухгалтер

7.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: – за закупку постельного белья и полотенец; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – проведение лабораторных исследований и испытаний – измерение сопротивления изоляции	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, контрактный управляющий,
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	заместитель заведующего по АХЧ

7.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация образовательного пространства		
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Старший воспитатель
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на	2 раза в год (полугодие)	Старший воспитатель

педсовете)1		
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	2 раза в год (полугодие)	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Заведующий Контрактный управляющий
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций	По необходимости	Старший воспитатель
Создание комфортной пространственной среды		
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	январь, август	заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Организовать закупку: – символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги – обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	июнь–июль	заведующий контрактный управляющий
Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	август	заместитель заведующего по АХЧ

7.1.4. Энергосбережение

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключить энергосервисные договоры, направленные на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг	Октябрь-ноябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Утвердить программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2024–2026 годы (далее – программа энергосбережения) в соответствии с установленными целевыми уровнями снижения потребления ресурсов	ноябрь–декабрь	рабочая группа, заведующий
Отследить достижение значений целевых показателей ранее утвержденной программы энергосбережения	январь	заведующий

7.2. Безопасность

7.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: – выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения в д.Луговая; – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	Сентябрь– октябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, специалист по ОТ
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористическ ой защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористическ ой защищенности, заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства, соблюдение пропускного режима	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористическ ой защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных	Сентябрь	Заместитель. заведующего по АХЧ, специалист по

коммуникаций(подвалов), стоянок автомобильного транспорта, складских помещений: -отредактировать схемы маршрутов по зданию и территории; -откорректировать график обхода и осмотра здания и территории		ОТ
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:		
– заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны;	ноябрь, по мере необходимости	заведующий и заместитель заведующего по АХЧ,
– заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;		
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	декабрь	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	январь	заведующий
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Специалист по ОТ
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, Специалист по ОТ
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, контрактный управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	Специалист по ОТ

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		по
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	специалист по пожарной безопасности, заместитель заведующего по АХЧ

Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проанализировать проект электроснабжения и щитовое оборудование здания детского сада на возможность установить устройства защиты от дугового пробоя (далее – УЗДП)	Апрель	электромонтер по обслуживанию и ремонту электрооборудования
Поставка УЗДП	май	контрактный управляющий
Установка и монтаж УЗДП	июнь–август	электромонтер по обслуживанию и ремонту электрооборудования
Организовать техническое обслуживание, ремонт и замену УЗДП в электроустановках детского сада	август	электромонтер по обслуживанию и ремонту электрооборудования
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	электромонтер по обслуживанию и ремонту электрооборудования
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ
Проверить работоспособность котельной, подписание паспортов готовности	сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: – вентиляционные камеры; – циклоны; – фильтры; – воздухопроводы	октябрь	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	заведующий, заместитель заведующего АХЧ	по
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	заместитель заведующего АХЧ	по
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	заместитель заведующего АХЧ	по
Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	ноябрь, май	электромонтер обслуживанию и ремонт электрооборудовани я	по
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	заместитель заведующего АХЧ	по
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	апрель	заместитель заведующего АХЧ	по
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	заместитель заведующего АХЧ	по
Проверить: – огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.;	в соответствии с технической документаци ей устройств	заместитель заведующего АХЧ	по
– устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения;			
– автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре			
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожар ных систем	заместитель заведующего АХЧ	по
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	заместитель заведующего АХЧ	по
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения	ежемесячно по 25-м числам	заместитель заведующего АХЧ	по

к эвакуационным выходам		
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	заместитель заведующего АХЧ по
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	заместитель заведующего АХЧ по
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	в зимний период	заместитель заведующего АХЧ по
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Специалист пожарной безопасности, заведующие кабинетами по
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	заместитель заведующего АХЧ по
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	заместитель заведующего АХЧ по
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

7.3. Ограничительные меры

7.3.1. Профилактика ОВИ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	заместитель заведующего АХЧ по
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	еженедельно	заместитель заведующего АХЧ по
– проверять эффективность работы	октябрь, март	

вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;		
– следить за работой бактерицидных установок;	ежедневно	заместитель заведующего по АХЧ
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	специалист по ОТ
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	сентябрь, январь	специалист по ОТ
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников (термометрия с помощью бесконтактных термометров, опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний)	В течение 2024-2025 уч. года (ежедневно утром при входе в здание)	воспитатели
Обеспечить измерение температуры работникам и посетителям	В течение 2024-2025 уч. года (ежедневно утром при входе в здание)	специалист по охране труда
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток	в течение 2024-2025 уч. года – еженедельно по понедельникам	специалист по охране труда
Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в дошкольную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	в течение 2024-2025 уч. года – постоянно	заместитель заведующего по АХЧ
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинфекции	ежедневно	заместитель заведующего по АХЧ
– генеральной уборки	в течение 2024-2025 уч. года	

	года еженедельно	–
Издать приказ о снятии ограничительных мероприятий	декабрь	заведующий
Проинформировать участников образовательных отношений о снятии ограничений: – разместить сведения на официальном сайте и информационном стенде детского сада; – разослать объявление в родительские чаты или провести родительское собрание	декабрь	старший воспитатель, воспитатель в группах

РАЗДЕЛ VIII РАБОТА ПО ОБЖ

8.1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление в родительских уголках постоянно действующих информационных экранов (ширм) по ПДД, ППБ и ОБЖ	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Проведение собраний, круглых столов, бесед с родителями воспитанников	в течение года	заведующий
Подбор и систематизация игр по всем группам по ПДД, ППБ и ОБЖ	В течение года	воспитатели групп
Привлечение родителей к изготовлению атрибутов для игр и проведению занятий по тематике ОБЖ, ПДД, ППБ	В течение года	воспитатели групп
Проведение тематических занятий по ПДД, ППБ и ОБЖ	В течение года	воспитатели групп
Подборка методической литературы по обучению дошкольников ПДД, ППБ и ОБЖ в методическом кабинете	В течение года	старший воспитатель
Встречи с представителями ГИБДД	В течение года	старший воспитатель
Проведение инструктажей с детьми по технике безопасности во время образовательной деятельности, при организации режимных моментов, прогулок	В течение года	воспитатели групп

8.2. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Содержание направления работы	Ответственный	Срок	Содержание деятельности
Работа с педагогами				
1.	Оформление документации по формированию дорожно-транспортной культуры дошкольников	инспектор (ответственное лицо по ПДД)	В течение года	Информация
2.	Распространение и размещение информационных листовок, пропагандирующих безопасное поведение на дорогах, статистики ДТП в уголках «Дорожной безопасности» и на сайте учреждения	инспектор, воспитатели	В течение года	Информация
3.	Диагностика по определению готовности педагогов учреждения прививать воспитанникам положительные привычки в выполнении основных правил поведения на дороге	Старший воспитатель	Сентябрь Май	Аналитическая справка
4.	Разработка конспектов и сценариев мероприятий, физкультурных досугов по БДД	Воспитатели, Инструктор по ФК, педагог-психолог	В течение года	Печатный материал
5.	Проведение «Неделя безопасности дорожного движения»	Старший воспитатель, воспитатели	сентябрь	-
6.	Оснащение и обновление информации в групповых уголках БДД	Старший воспитатель, воспитатели	Ежеквартально	Информация
Работа с воспитанниками				
	Мероприятие		срок	Ответственный
1.	Мониторинг по определению уровня формирования у детей представлений дорожной безопасности		Сентябрь Май	старший воспитатель, воспитатели
2.	Неделя безопасности дорожного движения		сентябрь	воспитатели
3.	Проведение бесед – напоминаний «Минутка безопасности»: • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы: места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах города – виды транспорта		ежемесячно	воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге 		
4.	Проведение экскурсий следующей тематики: нерегулируемый перекрёсток; виды транспорта, дорожные знаки для пешеходов, пешеходный переход.	В течение года	воспитатели
5.	<p>Проведение игр по ознакомлению с правилами дорожного движения (дидактических, подвижных, сюжетно-ролевых)</p> <p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Путешествие по улицам города • Улица и пешеходы • Светофор • Путешествие с Незнайкой • Поездка на автомобиле • Автопарковка • Станция технического обслуживания • Автомастерская. <p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наша улица • Светофор • Поставь дорожный знак • Угадай, какой знак • Что для чего? • Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие • Желтый, красный, зеленый • Чего не хватает? • Отвечай быстро. <p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Воробышки и автомобиль • Будь внимательным • Разноцветные автомобили • Мы едем, едем, едем ... • Стоп! • Разноцветные дорожки • Чья команда скорее соберется • Велогонки • Горелки • Найди свой цвет. 	Еженедельно	воспитатели
6.	<p>Чтение специальной художественной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история» • С. Маршак «Милиционер», «Мяч» • В. Головкин «Правила движения» • С. Яковлев «Советы доктора Айболита» • О. Бедерев «Если бы...» • А. Северный «Светофор» • В. Семернин «Запрещается - разрешается» 	1 раз в месяц	воспитатели

	Проведение развлечений и спортивных праздников, викторин и других мероприятий по обучению детей ПДД «Светофорик в гостях у ребят» (вторая группа раннего возраста) «Какие машины едут» (младшая группа) «Школа дорожной безопасности» (средняя группа) «Страна Светофория» (старше - подготовительная группа)	В течение года	педагоги
7.	Встреча с инспектором ГИБДД	В течение года	воспитатели
8.	Участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсах по профилактике ДДТТ		старший воспитатель, воспитатели
9.	Участие в профилактических акциях: «Внимание, каникулы», «Внимание – дети!», «Горка», «Письмо водителю».	В течение года	Все педагоги
Работа с родителями			
1.	Консультации с родителями: по безопасности детей на дороге, применение в одежде детей светоотражающих элементов и перевозке детей в детских специальных удерживающих устройствах	В течение года	инспектор, воспитатели
2.	Рекомендации. Обеспечение детей светоотражающими элементами для безопасного движения юных пешеходов в темное время суток.	В течение года	старший воспитатель, воспитатели
3.	Привлечение родителей к участию в праздниках, конкурсах и других мероприятий	в течение года	воспитатели
4.	Освещение в СМИ и на сайте учреждения мероприятий по профилактике ДДТТ	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Деятельность по оснащению необходимой литературой и оборудованием			
1.	Приобретение необходимого оборудования для обучения ПДД	по мере необходимости и в течение года	-
2.	Приобретение необходимой учебной литературы для обучения ПДД	по мере необходимости и в течение года	-
3.	Приобретение необходимой учебной литературы для обучения ПДД	по мере необходимости и в течение года	-
Организация контроля			
1.	Работа с нормативными документами и методической литературой по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного	в течение года	старший воспитатель, воспитатели

	травматизма и обучения детей правилам дорожного движения.		
--	---	--	--

8.3. План мероприятий по пожарной безопасности

	Мероприятие	срок	Ответственный
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками, с ответственными дежурным	сентябрь в течение года	специалист по охране труда
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара (присутствие пожарного инспектора)	1 раз в квартал	специалист по охране труда
3	Инструктажи по проведению новогодних елок, отработка учебной эвакуации	декабрь	специалист по охране труда
Работа с детьми			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Друзья и враги • Знаешь сам – расскажи другому 	в течение года	воспитатели
2	Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелые пожарные • Пожарная часть 	в течение года	воспитатели
3	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает 	в течение года	воспитатели
4	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий 	в течение года	воспитатели
5	Чтение художественной литературы: <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	в течение года	воспитатели
6	Участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсах по	в течение года	воспитатели

	ПБ		
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Оформление стендов и уголков в группах по пожарной безопасности	в течение года	воспитатели
2	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	в течение года	воспитатели
3	Консультации по теме	в течение года	воспитатели

8.4. План работы по профилактике детского травматизма

Месяц	Мероприятие	Ответственный
сентябрь	- Оформление стенда по изучению правил личной безопасности - Беседа с детьми на тему «Как уберечься от падений и ушибов»	воспитатели
октябрь	- Разработка памяток для родителей по соблюдению правил поведения детей на детской площадке - Беседа с детьми на тему «Предметы, требующие осторожного обращения»	воспитатели
ноябрь	- Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...» - Выставка семейных рисунков по безопасности «Хорошо - плохо»	воспитатели
декабрь	- Оформление памятки для родителей «Безопасность в вашем доме» - Дидактические игры по закреплению правил поведения в группе, на прогулке	воспитатели
январь	- Беседа с детьми «Осторожно, горка» - Продуктивная деятельность: рисование «Зимние забавы»	воспитатели
февраль	- Беседа «Сосульки, наледи на крышах зданий. Чем они опасны?» - Беседа «Почему дети ссорятся?» - Стихотворение А. Кузнецова «Поссорились»	воспитатели
март	- Беседа «Опасные незнакомые животные» - Продуктивная деятельность: рисование «Мое любимое домашнее животное»	воспитатели
апрель	- Беседа «Чтобы не было беды» - Показ приемов оказания первой помощи при ушибах и порезах	воспитатели
май	- Беседа «Игры во дворе, на спортивной площадке» - Дидактическая игра «Опасно – безопасно»	воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726890861408610707646499642787991539916156533144

Владелец Палицына Наталья Геннадьевна

Действителен с 05.02.2024 по 04.02.2025